



ประกาศโรงพยาบาลเทพรัตนเวชชานุกูล เณลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา
เรื่อง แนวทางปฏิบัติการให้และรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดของข้าราชการชั้นผู้ใหญ่
หรือผู้บังคับบัญชา ในโอกาสต่าง ๆ พ.ศ. ๒๕๖๗

.....

ตามที่กระทรวงสาธารณสุขได้กำหนดแนวปฏิบัติการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกตำแหน่ง และทุกระดับของกระทรวงสาธารณสุข ตามหนังสือกระทรวงสาธารณสุข ด่วน ที่สุด ที่สธ ๐๒๑๗.๐๑/๒๕๓๓ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ นั้น เพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติดังกล่าว และเพื่อให้บุคลากรในสังกัดโรงพยาบาลเทพรัตนเวชชานุกูล เณลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา ได้ถือปฏิบัติตามแนวปฏิบัติของตนโดยเคร่งครัด ป้องกันการกระทำทุจริตประพฤติดีมิชอบ เน้นการส่งเสริมวัฒนธรรมการทำงานที่ดี สร้างทัศนคติและความเข้าใจที่ถูกต้อง รักษาศักดิ์ศรีเจ้าหน้าที่ของรัฐ โฝเน้นที่เชื่อถือไว้วางใจแก่ประชาชน และสร้างภูมิคุ้มกันสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ

โรงพยาบาลเทพรัตนเวชชานุกูล เณลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา จึงกำหนดแนวทางปฏิบัติการให้และรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดของข้าราชการชั้นผู้ใหญ่หรือ ผู้บังคับบัญชาในโอกาสต่างๆ ดังต่อไปนี้

๑. บุคลากรในสังกัดโรงพยาบาลเทพรัตนเวชชานุกูล เณลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษาต้องไม่รับหรือไม่ให้เงินสด เช็ก พันธบัตร หุน ทองคำ อัญมณี อสังหาริมทรัพย์ หรือประโยชน์อื่นใด เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง การ รับประทานอาหาร การรับการฝึกอบรมหรือสิ่งอื่นใดในลักษณะเดียวกัน

๒. บุคลากรในสังกัดโรงพยาบาลเทพรัตนเวชชานุกูล เณลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา ต้องไม่ยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจให้ บุคคลในครอบครัวให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดกับผู้ที่มีความเกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่

๓. กรณีจำเป็นต้องรับหรือต้องให้ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากบุพการี ผู้สืบสันดานหรือญาติที่ให้ตามประเพณี หรือตามธรรมเนียมจรรยาตามฐานานุรูป หรือตามปกติประเพณีนิยม หรือเพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล ก่อนการให้หรือรับของขวัญ ของที่ระลึก ของกำนัล และ/หรือ ประโยชน์อื่นใด ต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่าได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องแล้ว โดยรับ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใด ซึ่งมีใญ่ญาติที่มีราคาหรือมูลค่าในการรับจากแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ และการรับ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ที่การให้นั้นเป็นการให้ในลักษณะให้กับบุคคลทั่วไป

/...๔. หากบุคลากรในสังกัด

๔. หากบุคลากรในสังกัดโรงพยาบาลเทพรัตนเวชชานุกูล เฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา มีการรับทรัพย์สินเกิน ๓,๐๐๐ บาท โดยมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องรับไว้เพื่อเป็นการรักษาไมตรี มิตรภาพ หรือความสัมพันธ์อันดี จะต้อง ดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ แจงรายละเอียดตามแบบฟอร์ม (ทนายประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจาพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓) ที่กำหนด ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับทรัพย์สินต่อหัวหน้าสวนราชการ

๔.๒ หัวหน้าสวนราชการวินิจฉัยว่าจะได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดนั้นหรือไม่

๔.๓ หากมีข้อสั่งการว่าไม่ควรรับ ก็ให้ส่งคืนทรัพย์สินนั้นแก่ผู้ให้โดยทันทีหรือหากไม่สามารถคืนได้ให้ส่งมอบเป็นสิทธิของหน่วยงานโดยเร็ว

๕. การให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดในกรณียกเว้นหรือจำเปนนั้น อาจเสี่ยงต่อ ความเปนกลางในการปฏิบัติหน้าที่ในปัจจุบันหรืออนาคตใด และควรพึงระวังในการตีมูลค่าของขวัญหรือ ประโยชน์อื่นใดต่ำกว่าความเป็นจริง

๖. การแสดงความปรารถนาดีต่อกันในโอกาสต่างๆ อาทิ เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ การแสดงความปรารถนาดี การแสดงการต้อนรับ และการแสดงความยินดีในโอกาสเลื่อนตำแหน่งในระดับที่ สูงขึ้น ให้เป็นไปในแนวทางประหยัด มีธัยสถ ปองกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ เช่น การใช้บัตรอวยพร การ ลงนาม ในสมุดอวยพร การอวยพรในสื่อสังคมออนไลน์ การทำจิตอาสาแทนการให้ของขวัญ เป็นต้น

๗. หากให้ของขวัญควรให้ในรูปแบบที่ช่วยส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีของกระทรวงสาธารณสุข เช่น ปฏิทิน สมุดบันทึก สินค้าสมุนไพรของกระทรวงสาธารณสุข สินค้าชุมชนในโครงการต่างๆ หรือสินค้าเพื่อ การกุศล เป็นต้น

๘. กลไกการส่งเสริมการปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติการให้และรับของขวัญหรือประโยชน์อื่น ใดของข้าราชการชั้นผู้ใหญ่หรือผู้บังคับบัญชาในโอกาสต่าง ๆ พ.ศ. ๒๕๖๖

๘.๑ ผู้บริหารและผู้บังคับบัญชาต้องดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีในการประพฤติปฏิบัติตน ตามแนวทางปฏิบัติการให้และรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดของข้าราชการชั้นผู้ใหญ่หรือผู้บังคับบัญชาในโอกาสต่าง ๆ พ.ศ. ๒๕๖๖

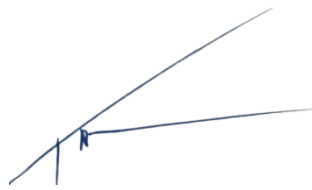
๘.๒ ผู้บริหารและผู้บังคับบัญชาต้องส่งเสริมและจัดให้เจ้าหน้าที่ของรัฐได้รับการพัฒนา ความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติที่ถูกตองตามกฎหมายและระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการให้หรือรับของขวัญ หรือ ประโยชน์อื่นใด

๘.๓ ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดโรงพยาบาลเทพรัตนเวชชานุกูล เฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา ได้ทราบถึง แนวทางปฏิบัติการให้และรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดของข้าราชการชั้นผู้ใหญ่หรือผู้บังคับบัญชาในโอกาส ต่าง ๆ พ.ศ. ๒๕๖๖

๘.๔ ให้คณะกรรมการชมรมจริยธรรมประจำหน่วยงาน สอดส่องดูแลให้บุคลากรในสังกัด ปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติการให้และรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดของข้าราชการชั้นผู้ใหญ่หรือ ผู้บังคับบัญชา ในโอกาสต่าง ๆ พ.ศ. ๒๕๖๖ กฎหมายและระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด

๘.๕ ให้ทุกกลุ่มงานและหน่วยงานในสังกัดทุกระดับ เฝ้าระวังกำกับดูแลให้เป็นไปตาม ประกาศ และรายงานการดำเนินงานตามแนวทางการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดให้โรงพยาบาลเทพรัตนเวชชานุกูล เฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา ทราบทุก ๖ เดือน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายจักรชัย ติตตะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเทพรัตนเวชชานุกูล
เฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา



ประกาศโรงพยาบาลเทพรัตนเวชชานุกูล เณลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา

เรื่อง การป้องกันการรับสินบนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๗

.....

กระทรวงสาธารณสุข กำหนดนโยบายให้หน่วยงานในสังกัดดำเนินการกระบวนการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยมุ่งเน้นการเสริมสร้างจิตสำนึก ตลอดจนการทุจริต และคอร์รัปชันทุกรูปแบบ กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นรูปแบบหนึ่งซึ่งอาจส่งผลให้เกิดการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม นำไปสู่การกระทำทุจริตและประพฤติมิชอบ

โรงพยาบาลเทพรัตนเวชชานุกูล เณลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษาให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริต และคอร์รัปชัน รวมถึงสนับสนุนส่งเสริมการสร้างจิตสำนึก การไม่ทนต่อการทุจริต จึงได้กำหนดแนวปฏิบัติเพื่อป้องกันการรับสินบนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องได้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด ดังต่อไปนี้

๑. เจ้าหน้าที่ต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ และมีแบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในการเปิดเผย ข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และการมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ พัสดุ เจ้าหน้าที่พัสดุ และผู้ตรวจรับพัสดุ

๒. วางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ ไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัวมาประกอบการใช้ดุลยพินิจในการปฏิบัติหน้าที่

๓. คำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงาน ประโยชน์ส่วนรวมของทางราชการเป็นสำคัญ ยึดหลักความโปร่งใส ความถูกต้อง ยุติธรรม และความสมเหตุสมผลประกอบด้วย

๔. ดำเนินการให้มีการใช้จ่ายเงิน หรือทรัพย์สินของราชการอย่างประหยัด และเกิดประโยชน์สูงสุด

๕. ไม่เรียก รับ ยอมจะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมจากผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่มีความสัมพันธ์กับทางราชการ เกี่ยวกับการพัสดุ เพื่อตนเองหรือผู้อื่นโดยมิชอบ

๖. ไม่ให้ข้อมูลภายในที่เป็นการเอื้อประโยชน์ต่อฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง หรือพวกพ้องของตน

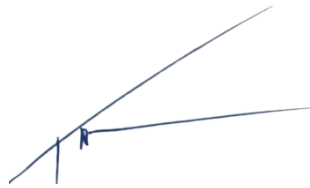
๗. ปฏิบัติต่อผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่มีนิติสัมพันธ์กับทางราชการเกี่ยวกับการพัสดุ ผู้ร้องเรียนร้องทุกข์ด้วยความเป็นธรรม เอื้อเฟื้อ มีน้ำใจแต่ต้องไม่เป็นปฏิปักษ์ต่อการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม

๘. ผู้บังคับบัญชาด้านพัสดุ ดำเนินการเฝ้าระวัง กำกับ ดูแล ตรวจสอบการดำเนินงานให้มีการ ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบอย่างเคร่งครัด และรายงานให้สาธารณสุขอำเภอสันทราย ทราบ ทุก ๖ เดือน

/...๙. หากพบว่ามีพฤติกรรมการปฏิบัติไม่เป็นไป

๙. หากพบว่าหากพบว่ามีปฏิบัติไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง
ใหรายงาน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเทพรัตนเวชชานุกูล เฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา ผานผู้บังคับบัญชา
ตามลำดับชั้นโดยทันที เพื่อพิจารณาแก้ไข ยกเว้น หรือ ดำเนินการ อื่นที่เหมาะสม ให้เกิดความถูกต้องเป็น
ธรรม และเจ้าหน้าที่ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการกระทำผิด จะต้องถูกดำเนินการทางวินัย อาญา และความรับผิดชอบ
ทางละเมิด หากผู้บังคับบัญชารายใดพบเห็นการกระทำ ผิด ประพฤติมิชอบ ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง
แล้วละเลยไม่รายงาน จะถือว่าผู้บังคับบัญชานั้นกระทำผิด วินัยด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายจักรชัย ติตตะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเทพรัตนเวชชานุกูล
เฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา



ประกาศโรงพยาบาลเทพรัตนเวชชานุกูล เณลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา

เรื่อง แนวปฏิบัติการป้องกันการรับสินบน กรณีรับเงินบริจาค และทรัพย์สินบริจาค พ.ศ. ๒๕๖๗

.....

การรับสินบน โดยการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าหน้าที่ของรัฐ การรับเงินบริจาค หรือรับทรัพย์สินบริจาค เป็นรูปแบบหนึ่งของการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม ซึ่ง นำไปสู่การกระทำทุจริตและประพฤติมิชอบ เชื่อมโยงเกี่ยวเนื่องกับจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ทำให้เกิด ความเสียหายต่อการบริหารงานและภาพลักษณ์ของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการบริหารงาน เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ปราศจากการกระทำ ทุจริตและประพฤติมิชอบ

โรงพยาบาลเทพรัตนเวชชานุกูล เณลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา จึงได้กำหนดแนวปฏิบัติเพื่อป้องกันการรับ สินบน กรณีรับเงินบริจาค และทรัพย์สินบริจาค ให้บุคลากรในสังกัดโรงพยาบาลเทพรัตนเวชชานุกูล เณลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา ได้อธิปฏิบัติ โดยเคร่งครัด ดังต่อไปนี้

๑. ให้บุคลากรโรงพยาบาลเทพรัตนเวชชานุกูล เณลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา ดำเนินการเกี่ยวกับการรับเงินบริจาค และ ทรัพย์สินบริจาคโดยให้อธิปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาค ของ หน่วยงานบริการ พ.ศ. ๒๕๖๑ และระเบียบคำสั่งที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

๒. การรับเงินบริจาคหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาค ให้อธิปฏิบัติตามข้อ ๑ และต้องพิจารณาถึงผลประโยชน์ และผลประโยชน์ที่หน่วยงานจะได้รับ

๓. การรับเงินบริจาคหรือทรัพย์สินบริจาค ต้องเป็นการบริจาคด้วยความสมัครใจและไม่เป็นไปเพื่อแลกผลประโยชน์ หรือมีเงื่อนไขผูกพันที่จะให้ประโยชน์แก่ผู้ใดโดยเฉพาะ

๔. การรับเงินบริจาคหรือทรัพย์สินบริจาค กรณีที่มีผู้บริจาคอาคาร งานก่อสร้าง ที่ดิน หรืออาคารงานก่อสร้างพร้อมที่ดิน หน่วยงานต้องตรวจสอบกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองภาระติดพัน ทั้งต้องประเมินมูลค่าของอาคาร งานก่อสร้าง ที่ดิน จากระาคาประเมินงานของกรมที่ดินหรือราคากลางของทางราชการ

๕. ให้โรงพยาบาลเทพรัตนเวชชานุกูล เณลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา และหน่วยงาน/องค์กรในสังกัด เฝ้าระวัง กำกับ ดูแลให้เป็นไปตามประกาศ และสรุปรายงานผลการดำเนินงานเสนอผู้อำนวยการโรงพยาบาลเทพรัตนเวชชานุกูล เณลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา ทุก ๖ เดือน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายจักรชัย ติตตะบุตร)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเทพรัตนเวชชานุกูล

เณลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา



ประกาศโรงพยาบาลเทพรัตนเวชชานุกูล เฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา

เรื่อง มาตรการป้องกันการทุจริต และแก้ไขการกระทำผิดวินัยของบุคลากร

ในสังกัดโรงพยาบาลเทพรัตนเวชชานุกูล เฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา ประจำปีงบประมาณ ๖๕๖๗

.....

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้กำหนดมาตรการสำคัญเร่งด่วนเชิงรุก ในการป้องกันการทุจริต เพื่อการบริหารงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และแก้ไขปัญหาการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐ ที่เป็นปัญหาสำคัญและพบบ่อย ซึ่งประกอบด้วย มาตรการการไต่สวนราชการ มาตรการการเบิกจ่ายค่างานแพทย์ มาตรการการจัดทำโครงการฝึกอบรม ศักยภาพงาน ประชุม และสัมมนา และมาตรการการจัดหาพัสดุ เพื่อให้บุคลากรในสังกัดโรงพยาบาลเทพรัตนเวชชานุกูล เฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา ได้อบรมปฏิบัติตาม มาตรการ ป้องกันการทุจริตของตนโดยเคร่งครัด ป้องกันการกระทำทุจริตประพฤติดีมิชอบ และป้องกันการกระทำผิดวินัยในสังกัดโรงพยาบาลเทพรัตนเวชชานุกูล เฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา จึงกำหนดแนวทางปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มาตรการการไต่สวนราชการ มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑.๑ การไต่สวนราชการ หรือรณสวนกลาง ให้ดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยรณสวนราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วย หลักเกณฑ์การไต่ การเก็บรักษา การซ่อมบำรุงรณสวนกลางและรณรับรอง พ.ศ. ๒๕๒๖ และ กฎหมายอื่นที่ เกี่ยวข้อง โดยเคร่งครัด

๑.๒ การเก็บรักษารณราชการ ให้เก็บในสถานที่เก็บ หรือบริเวณของสวนราชการเท่านั้น หากมีเหตุจำเป็นไม่มีสถานที่เก็บที่ปลอดภัย หรือมีราชการจำเป็นและเร่งด่วน ให้ทำบันทึกขออนุญาตหัวหน้า สวนราชการเป็นการชั่วคราว หรือเป็นครั้งคราว

๑.๓ ห้ามข้าราชการหรือบุคลากร นำรณราชการไปใช้ในกิจการหรือภารกิจที่มีใช้ราชการ หามนำ ไปใช้ในกิจธุระส่วนตัว หรือให้บุคคลอื่นนำไปใช้ทั้งในเวลาราชการและนอกเวลาราชการ หรือนอกสถานที่ปฏิบัติงาน

๑.๔ ให้ผู้บังคับบัญชา กำกับ ดูแล ตรวจสอบการไต่สวน การเก็บรักษา การซ่อมบำรุง รวมถึงการเบิกจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง โดยมีกระบวนการตรวจสอบ รับรอง และดำเนินการต่าง ๆ ให้เป็นไปตามระเบียบโดยเคร่งครัด

๒. มาตรการการเบิกจ่ายค่างานแพทย์ มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๒.๑ การเบิกจ่ายค่างานแพทย์ของเจ้าหน้าที่ จะต้องปฏิบัติตามระเบียบ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด ทั้งวิธีการและเงื่อนไขการเบิกจ่ายเงินเป็นไปอย่างถูกต้องเหมาะสม

๒.๒ มีการจัดทำคู่มือ มาตรฐาน และกระบวนการปฏิบัติงาน การเบิกจ่าย ค่างานแพทย์ สำหรับหน่วยงานในสังกัด ให้เป็นไปตามระเบียบหลักเกณฑ์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

/... มีการกำกับดูแล ตรวจสอบ

๒.๓ มีการกำกับดูแล ตรวจสอบ และรับรองการปฏิบัติงาน รวมถึงการเบิกจ่าย
คำตอบแทนให้ไปไปตามระเบียบของกระทรวงสาธารณสุข และระเบียบการเบิกจ่ายคำตอบแทนที่เกี่ยวข้อง
อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ

๓. มาตรการการจัดทำโครงการอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนา รวมถึงการเบิก ค่าใช้จ่ายใน
การเดินทางไปราชการ มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๓.๑ การจัดทำโครงการอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนา จะต้องปฏิบัติให้ ถูกต้อง
ตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง อย่างเคร่งครัด มีความสอดคล้องกับแผนงานและนโยบายที่กำหนด

๓.๒ การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายต่างๆ จะต้องเป็นไปตามผลการดำเนินงานที่เป็นจริง ทั้งด้าน
กิจกรรม จำนวนคน ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม และการจัดการต่างๆ มีความถูกต้อง ตามระเบียบ กฎหมาย

๓.๓ มีระบบการควบคุมกำกับ ดูแลตรวจสอบ สรุป ประเมินผล และรายงานการ ดำเนิน
โครงการ อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. มาตรการการจัดหาพัสดุ มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๔.๑ กระบวนการจัดหาพัสดุตามแผนงาน โครงการต่างๆ ต้องปฏิบัติให้เป็นไปตาม
พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการ
จัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง มติ หนังสือเวียนที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด
มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ โดยคำนึงถึงความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด

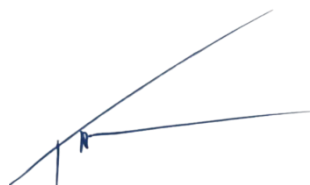
๔.๒ มีการตรวจรับ ตรวจสอบ สงมอบพัสดุต่าง ๆ ให้เป็นไปตามจำนวน ปริมาณ และ
คุณภาพที่กำหนดในสัญญา เพื่อประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ มีการดำเนินกิจกรรมต่างๆ อย่างเหมาะสม

๔.๓ มีกระบวนการป้องกัน ตรวจสอบ และดำเนินการ เกี่ยวกับการมีผลประโยชน์ทับซ้อน
หรือการเอื้อประโยชน์ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุ ผู้รับจ้าง ผู้ขายหรือผู้อื่นที่เกี่ยวข้อง กับผล
ประโยชน์ดังกล่าว

๕. ให้ทุกกลุ่มงานในโรงพยาบาลเทพรัตนเวชชานุกูล เฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา พัฒนา ระบบการ
กำกับ ดูแล ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงาน รวมทั้งสร้างการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย
หรือประชาชน และช่องทางการสื่อสาร ร้องเรียนปัญหา เพื่อป้องกันการทุจริตและกระทำผิดวินัย ตาม
มาตรการ ในประกาศนี้ พร้อมทั้งสรุปรายงานผลการดำเนินงานเสนอสาธารณสุขอำเภอสันทราย ทุก ๖ เดือน

๖. หากพบว่ามี การฝ่าฝืนมาตรการที่กำหนด เจ้าหน้าที่ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการกระทำผิด จะต้องถูก
ดำเนินการทางวินัย อาญา และความรับผิดทางละเมิด แลวแต่กรณี โดยให้ผู้บังคับบัญชารายงาน ตามลำดับ
ชั้น หากผู้บังคับบัญชารายใดพบเห็นการกระทำของเจ้าหน้าที่ ซึ่งฝ่าฝืนมาตรการตามขอ ๑ ถึงขอ ๔ แลวละ
เลยไม่รายงาน จะถือว่าผู้บังคับบัญชานั้นกระทำผิดวินัยด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายจักรชัย ดิตตะบุตร)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเทพรัตนเวชชานุกูล

เฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา



ประกาศโรงพยาบาลเทพรัตนเวชชานุกูล เณลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา

เรื่อง แนวปฏิบัติในการรับสวนแกมพิเศษ สวนชดเชย สวนสนับสนุน หรือสวนอื่นใดเพิ่มเติม จากที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ในขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๗

.....

การรับสนับสนุน โดยการรับสวนแกมพิเศษ สวนชดเชย หรือสวนสนับสนุน หรือสวนอื่นใดเพิ่มเติม เป็นรูปแบบหนึ่งของการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม ซึ่งนำไปสู่การกระทำทุจริตและประพฤติมิชอบ เชื่อมโยงเกี่ยวเนื่องกับจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ทำให้เกิดความเสียหายต่อการบริหารงานและภาพลักษณ์ของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการบริหารงาน เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ปราศจากการกระทำ ทุจริต และประพฤติมิชอบ

โรงพยาบาลเทพรัตนเวชชานุกูล เณลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา จึงได้กำหนดแนวปฏิบัติในการรับสวนแกม พิเศษ สวนชดเชย สวนสนับสนุน หรือสวนอื่นใดเพิ่มเติมจากที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ในขอบเขตของงาน หรือ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ เพื่อให้บุคลากรในสังกัดโรงพยาบาลเทพรัตนเวชชานุกูล เณลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา ได้อปฏิบัติตามโดยเคร่งครัด ดังต่อไปนี้

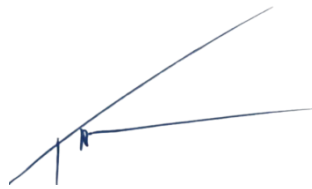
๑. โรงพยาบาลเทพรัตนเวชชานุกูล เณลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา ต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างภายใต้พระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎกระทรวงระเบียบ และประกาศที่ออกตาม ความ ในพระราชบัญญัติฯ ภายใต้ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุของหน่วยงาน ของรัฐ ทั้งนี้ จะกำหนดเงื่อนไขสวนแกมพิเศษ สวนชดเชย สวนสนับสนุน หรือสวนอื่นใดเพิ่มเติมจากที่ กำหนด ไว้ใน ขอบเขตหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ เพื่อเป็นเงื่อนไขหรือเป็นเกณฑ์ในการพิจารณา คัดเลือก ขอเสนอไม่ได้

๒. เมื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามข้อ ๑ จนได้ผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง หรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือกแล้ว หากผู้ยื่นขอเสนอรายนั้น ประสงค์ที่จะให้สวนแกมพิเศษ สวนชดเชย สวนสนับสนุน หรือสวนอื่นใดเพิ่มเติม จากที่กำหนดไว้ในขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ให้สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสนทราย แจ้งให้ผู้ยื่นขอเสนอรายดังกล่าว ทำหนังสือแสดงเจตนาในการให้สวนแกมพิเศษ สวนชดเชย สวนสนับสนุน หรือสวนอื่นใดเพิ่มเติม ทั้งนี้ ต้องไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ต่อสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสนทราย

๓. ให้โรงพยาบาลเทพรัตนเวชชานุกูล เณลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา ตรวจสอบสวนแกมพิเศษ สวนชดเชย สวน สนับสนุน หรือสวนอื่นใดเพิ่มเติมจากที่กำหนดไว้ในขอบเขตหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุด้วย ทั้งนี้ เอกสารการส่งมอบพัสดุตามสัญญา จะปรากฏสวนแกมพิเศษ สวนชดเชย สวนสนับสนุนหรือสวนอื่น เพิ่มเติมมาใน ฉบับเดียวกัน หรือจะแยกเป็นคนละฉบับก็ได้ ๔. พักของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสนทราย ไม่อาจจะใดมาด้วยประการใด ต้องจัดให้มี การ ควบคุมดูแลพัสดุที่อยู่ในความครอบครอง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหาร พักสุภาครรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ด้วย

๔. โรงพยาบาลเทพรัตนเวชชานุกูล เฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา ต้องจัดทำรายงานการ
รับสวนแกมพิเศษ สวน ชดเชย สวนสนับสนุน หรือสวนอื่นใดเพิ่มเติมจากที่กำหนดไว้ในขอบเขตของงาน หรือ
รายละเอียดคุณ ลักษณะเฉพาะ ของพัสดุ ตามแบบรายงานการรับสวนแกมพิเศษฯ ของสำนักงาน
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข และสรุปรายงาน นำเสนอสาธารณสุขอำเภอสันทาย ทุก ๖ เดือน ๕. หากพบว่ามี
การปฏิบัติไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง ในรายงาน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเทพรัตน
เวชชานุกูล เฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา ผานผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นโดยทันทีเพื่อพิจารณาแก้ไข ยกเว้น
หรือ ดำเนินการอื่น ที่เหมาะสม ให้เกิดความถูกต้องเป็นธรรม และเจ้าหน้าที่ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการกระทำผิด
จะต้องถูกดำเนินการ ทางวินัย อาญา และความรับผิดชอบทางละเมิด หากผู้บังคับบัญชารายใดพบเห็นการกระทำ
ผิด ประพฤติมิชอบแล้ว ละเลยไม่รายงาน จะถือว่าผู้บังคับบัญชานั้นกระทำผิดวินัยด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายจักรชัย ติตตะบุตร)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเทพรัตนเวชชานุกูล
เฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลเทพรัตนเวชชานุกูล เฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา

ที่ ชม ๐๐๓๓.๓๐๑/พิเศษ

วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขี้แจงมาตรการการจัดสวัสดิการภายในสถานพยาบาล

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเทพรัตนเวชชานุกูล เฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา

ตามที่ กลุ่มบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลเทพรัตนเวชชานุกูล เฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา ได้ดำเนินการจัดทำ มาตรการและระบบในการป้องกันการรับสินบน ปงปประมาณ ๒๕๖๔ และได้สั่งการให้ บุคลากรในสังกัด ดำเนินการตามมาตรการและระบบในการป้องกันการรับสินบน ทุกรูปแบบ

ในการนี้ กลุ่มบริหารงานทั่วไป ขอชี้แจงว่า โรงพยาบาลเทพรัตนเวชชานุกูล เฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา ไม่มีการจัดสวัสดิการภายในสถานพยาบาล

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวศิริกาญจน์ พูลวิวัฒนา)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ทราบ-อนุญาต

(นายจักรชัย ติตตะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเทพรัตนเวชชานุกูล
เฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา

โรงพยาบาลพระนครศรีอยุธยา

Not secure dhospital.go.th/webhos/frontend/web/site/index

gite-backoffice Video Conferencing... ข้อมูลสุขภาพคน... DOH TO TRAVEL... บริการสุขภาพ... สำนักงานสาธารณสุข... โรงพยาบาลพระนครศรีอยุธยา... Morp Hr Report dhospital.go.th... ระบบงานข้อมูล... ฐานข้อมูลแบบออนไลน์... กองตรวจสุขภาพและ...

โรงพยาบาลพระนครศรีอยุธยา

หน้าแรก เกี่ยวกับเรา ติดต่อเรา ติดต่อเรา ภาษา

กระทรวงสาธารณสุข
นโยบาย

งดการให้และรับของขวัญ
และของกำนัลทุกชนิด
จากการปฏิบัติหน้าที่
(No Gift Policy)

ของผู้บริหาร ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่
และครอบครัวในทุกโอกาส
ขอให้แสดงความปรารถนาดีต่อกันด้วยบัตรอวยพร
สมุดอวยพร อวยพรผ่านสื่อสังคมออนไลน์
หรือทำกิจกรรมจิตอาสาแทน

NO
GIFT
POLICY

นายแพทย์ ศิระบุรินทร์
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพระนครศรีอยุธยา
เฉลิมพระเกียรติ ๖๖ พรรษา

TAC
Thailand Anti-Corruption Center

BackOffice OPD-Scan IPD-Scan HRMS nurseinfo MIS-HosInfo Vaccine-Covid-19

23°C จันทบุรี 14/3/2567